



COMUNICAZIONE ATTIVA

La comunicazione
efficace
NON è MAI così
efficace come
sembra!



IMPAGINAZIONE DELLA LETTERA

TENER CONTO DELLO SPAZIO PER CARTA INTESTATA

INTESTAZIONE

Dati mittente
Nome ufficio / cod. uff.
Paese straniero
N° tel / n° fax / n° cell / email
Sito internet
Cod. Fisc. / P.iva

ONLUS (obbligatorio per legge)

SLOGAN (facoltativo)

PROTOCOLLO N° (comprese sigle)

VS. RIF.

**POSTA ORDINARIA/
PRIORITARIA/
RACCOMANDATA A/R**

DESTINATARIO

Egr – Gent. – Spett.le
Dott – Ing – Avv – Sig -
Sig.a - Ditta
nome cognome
indirizzo
Nazione

DATA

Roma, li.....

OGGETTO:(sintesi della lettera)